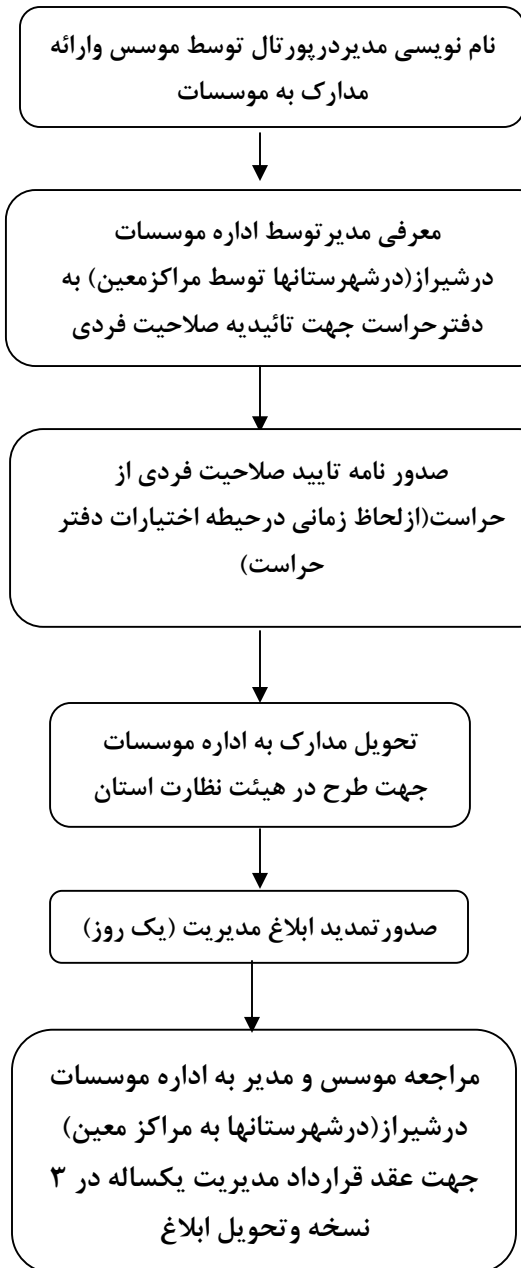


مراحل تمدید ابلاغ مدیریت در شیراز و شهرستانها



***وارد کردن نام مدیر در پورتال جامع سازمان از طرف موسس و تکمیل مدارک ذیل و ارائه آن به اداره موسسات

۱- اصل ابلاغ مدیریت و معرفی نامه با سربرگ و مهر و امضاء و تاریخ آموزشگاه

۲- تصویر پروانه تاسیس آموزشگاه

۳- تصویر گواهینامه مدیر آموزشگاه

۴- تصویر کارت ملی

۵- تصویر گواهینامه icdl درجه ۲ و تصویر گواهینامه ارتقا مهارت (بازآموزی) به ازاء هر سال استفاده از تاریخ صدور ابلاغ به مدت ۲۰ ساعت

۶- تکمیل فرم درخواست (فرم تقاضانامه از انتشارات یا از سایت fars.iranvtto.ir دریافت گردد).

لازم به ذکر است هزینه تمدید ابلاغ مدیریت به صورت الکترونیکی از طریق سامانه پورتال توسط موسس بایستی انجام گیرد و در صورت کامل بودن کلیه مدارک فوق تمدید ابلاغ مدیریت یک روز بعد از تاریخ اولین جلسه هیات نظارت استان انجام خواهد شد.